

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	今後の改善策
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	20	5	1		初回の見学時だけでなく、随時事業所内を見学可能にする。また状況を見て、保護者が参加できるオープンハウスのイベントを催す。新設した中庭の部分を有効活用していく。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	30	3			職員のプロフィールなどを紙媒体等で定期的に紹介していく。日々の利用人数に合わせた人員配置の調整、指導員の研修の受講推進に取り組む。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	18	13	2	入り口部分のみ段差があるが、その他は概ね良いと思う	初回の見学時だけでなく、随時事業所内を見学可能にする。また、定期的に保護者が参加できるオープンハウスのイベントを催す。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	31	2			丁寧なアセスメントと面談やヒアリングを行い、継続して年2回の個別支援計画見直しを実施していく。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	23	8	2		学習内容の詳細を連絡帳に記録する。保護者や児童の要望を頻りに聞き、学習以外も時間にもバラエティーを持たせる様工夫する。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	14	12	7	時節柄、外部との交流は難しいと思う	公園遊びや校庭開放などにも積極的に取り組んでいく。(コロナの状況を見ながら判断)
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	30	3			利用開始前の丁寧な説明を徹底するとともに、説明が必要な場合は契約後でも随時相談に応じる。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていくか	33				連絡帳を用いて日々の情報共有を行なっている。同時に、公式LINEや電話等でも情報交換を行い、必要に応じて個人面談の実施を継続する。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	31	2			個別の相談を随時受け付けている旨を、メールや公式LINE等でも周知する。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	13	11	9	時節柄、保護者会の開催は難しいと思う	コロナの状況が落ち着きを見せて来たら、保護者間の交流を図るための催しを定期的に開催する。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	28	4	1		苦情や相談窓口の連絡先を周知する。また、対応の方法や連絡手段・体系も明確化して紙媒体で配布し、事業所内にも掲示する。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	32	1			連絡の取りやすい方法を各利用者に再確認し、最良の方法で情報を伝えられる様に再整備する。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	27	6			緊急連絡だけでなく、イベント報告や日々の活動の様子を報告する際にもLINEを活用する。
14 個人情報に十分注意しているか	28	5			連絡帳や個人ファイルの管理と取り扱いに、より一層注意する。	
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	27	5	1		各マニュアルが策定されていることを保護者全体に周知し、希望者には配布する。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	22	8	3		年2回の避難訓練は継続して実施。訓練後に報告を行うとともに、ホームページやLINE等でも報告する。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	30	3		コロナ禍で通所出来ていない	「どちらともいえない」の声を真摯に受けとめ、支援の質の改善に取り組む。
	18 事業所の支援に満足しているか	30	3		もう少し遅い時間まで開所してほしい	コロナ禍における代替支援の手段や方法について、さらに検討していく

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。