

公表

## 事業所における自己評価総括表

|                |               |     |                 |
|----------------|---------------|-----|-----------------|
| ○事業所名          | えぶりい          |     |                 |
| ○保護者評価実施期間     | 2024年 11月 15日 |     | ～ 2024年 12月 21日 |
| ○保護者評価有効回答数    | (対象者数)        | 32名 | (回答者数) 6230名    |
| ○従業者評価実施期間     | 2024年 12月 1日  |     | ～ 2024年 12月 15日 |
| ○従業者評価有効回答数    | (対象者数)        | 8名  | (回答者数) 8名       |
| ○訪問先施設評価実施期間   | 2025年 1月 10日  |     |                 |
| ○訪問先施設評価有効回答数  | (対象者数)        |     | (回答者数)          |
| ○事業者向け自己評価表作成日 | 年 月 日         |     |                 |

## ○ 分析結果

|   | 事業所の強み(※)だと思われること<br>※より強化・充実を図ることが期待されること          | 工夫していることや意識的に行っている取組等   | さらに充実を図るための取組等                         |
|---|---|---|--|
| 1 | ・家庭支援を丁寧に行うこと                                       | ・毎回保護者対応にて、相談支援や、様子について丁寧に伝えるようにしている。                           | ・現状維持                                  |
| 2 | ・感覚統合を中心として、運動遊びをしっかりと行っている事。<br>・見通しを持って行動できる環境づくり | ・OTからの指導を受けたプログラムの提供を行っている事<br>・ST指導の下、個々の課題に向き合いやりとりを丁寧に行っている事 | ・様々な職員からさらにプログラムのアイデアを出していけるようにしていきたい。 |
| 3 | ・園や学校等で困っていることに対応した個々の個別支援を行い、家庭・学校、園・福祉での連携を行っている事 | ・えぶりいによる保育所等訪問事業による外部との連携を丁寧に行い、相談しながら、利用者の課題や目標の達成に導いている事      | ・現状維持                                  |

|   | 事業所の弱み(※)だと思われること<br>※事業所の課題や改善が必要だと思われること | 事業所として考えている課題の要因等               | 改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等                       |
|---|--|---------------------------------|--|
| 1 | ・人数が増えてきたことで、活動プログラムが単調になってしまう。            | ・同じ職員がプログラムを考えることで、アイデアが生まれにくい。 | ・職員での話し合いや勉強会などを行ってアイデアを豊富に出していけるようにしていく。  |
| 2 | ・職員それぞれの役割、配置の難しさ                          | ・役割や発信で着る環境づくりをしていかないといけない。     | ・職員のそれぞれの強みや得意を活用して一人一人が自信を持って働ける環境づくりを行う。 |
| 3 | ・研修への参加や、自主研修の時間が取りにくいこと                   | ・研修に行く時間や研修先を見つけにくい。            | ・外部研修や、学習会を行えるようにしていきたい。                   |

公表

保護者からの事業所評価の集計結果

|      |      |
|------|------|
| 事業所名 | えぶりい |
|------|------|

公表日 2025年1月21日

利用児童数 32人

回収数 30枚

|                      | チェック項目  | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | わからない | ご意見  | ご意見を踏まえた対応                             |
|----------------------|---|----|---------------|-----|-------|--|--|
| 環境・<br>体制<br>整備      | 1 訪問支援に使用する教具教材が整えられていますか。  | 15 | 0             | 0   | 14    |  |  |
|                      | 2 プライバシーに配慮された面接室等が整えられていますか。   | 14 | 4             | 1   | 10    |  |  |
|                      | 3 事業の目的が適切に説明されていると思いますか。   | 26 | 2             | 0   | 1     |  |  |
|                      | 4 保育所等訪問支援の頻度や時間について、相談の上決定されていますか。   | 24 | 3             | 1   | 1     | ・訪問の日時が分からない時があった。   | ・しっかり丁寧に伝えるようにしていく。                    |
| 適切<br>な支<br>援の<br>提供 | 5 こどもの状態に応じた支援が提供できる職員（職種や人数）体制だと思いますか。   | 25 | 0             | 0   | 4     |  |  |
|                      | 6 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。  | 27 | 0             | 0   | 2     | ・毎回のクラスの報告があるので満足はしています。<br>・放課後等デイサービスで子どもを見て下さる方が訪問しにくいので、<br>・計画書がどういふものか分からない。   | ・現状維持<br>・計画書の説明を対面でしっかり行っていけるようにしていく。 |
|                      | 7 こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、保育所等訪問支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。                             | 25 | 0             | 0   | 4     |  |  |
|                      | 8 保育所等訪問支援計画（個別支援計画）には、訪問先施設や担任等の意向が盛り込まれていると思いますか。   | 22 | 0             | 0   | 7     |  |  |
|                      | 9 保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の提供すべき具体的内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。                      | 22 | 0             | 0   | 7     |  |  |
|                      | 10 保育所等訪問支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。   | 23 | 0             | 0   | 5     |  |  |
|                      | 11 保育所等訪問支援を実施する際、訪問先施設に配慮した支援が行われていると思いますか。  | 24 | 0             | 0   | 5     | ・訪問先の訪問に協力的なので配慮されていると思う。  | ・園や学校の先生としっかりコミュニケーションをとる。             |
| 保護<br>者へ<br>の説<br>明等 | 12 事業所を利用する際に、運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。  | 27 | 2             | 0   | 0     | ・契約時に説明があった。   | ・現状維持                                  |
|                      | 13 「保育所等訪問支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。  | 23 | 0             | 4   | 3     |  |  |
|                      | 14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。                                 | 8  | 2             | 9   | 11    | ・毎回のクラスの報告があるので満足はしています。<br>・親参加と一緒に過ごすイベントは部屋<br>・理解してもらっていると思います。  | ・現状維持<br>・現状維持                         |
|                      | 15 必要ときにこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができていると思いますか。  | 30 | 0             | 0   | 0     |  |  |
|                      | 16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。  | 30 | 0             | 0   | 0     |  |  |
|                      | 17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。  | 30 | 0             | 0   | 0     |  |  |
|                      | 18 こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。 | 24 | 3             | 1   | 2     |  |  |
|                      | 19 こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。  | 29 | 0             | 0   | 1     |  |  |
|                      | 20 事業所は、訪問先施設からの相談等に適切に応じ、必要な助言と支援が行われていると思いますか。  | 26 | 1             | 0   | 2     | ・訪問先からも訪問支援内容をきくが、<br>助言や支援が行われていると思う。<br>・先告がアドバイスして頂きました。<br>・訪問先からも話し合いについて内容を聞いている。<br>・話し合いまでされているか不明して頂いているところも安心です。 | ・現状維持<br>・現状維持                         |
|                      | 21 保育所等訪問支援を実施した際に、訪問先施設と訪問支援の内容について話し合いが行われていると思いますか。  | 29 | 0             | 0   | 1     | ・訪問支援の内容を文書と対面で報告があり、役立っている。<br>・書面でも頂いていますが、様子が分か   | ・現状維持                                  |
| 非常<br>時等<br>の対<br>応  | 23 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。                                | 27 | 0             | 0   | 3     |  |  |
|                      | 24 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。   | 28 | 0             | 0   | 2     |  |  |
|                      | 25 事業所では、緊急時の対応について訪問先施設と連携し、実践できるようにしていると思いますか。  | 26 | 0             | 0   | 4     |  |  |
| 満足<br>度              | 26 事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。                                     | 27 | 0             | 0   | 3     |  |  |
|                      | 27 こどもは訪問支援を嫌がっていませんか。  | 27 | 1             | 1   | 1     | ・むしろこどもは喜んでいて。<br>・嫌がっていません  | ・現状維持                                  |
|                      | 28 事業所の支援に満足していますか。   | 30 | 0             | 0   | 0     | ・もう少し難しいことを本人は望んでいるかもしれませんが<br>・今後も訪問支援をお願いしたい。  | ・現状維持                                  |

公表

## 訪問先施設からの事業所評価の集計結果

|      |       |            |
|------|-------|------------|
| 事業所名 | 公表日   | 2025年1月21日 |
| えぶりい | 利用児童数 | 32         |
|      | 回収数   | 10         |

|  | チェック項目                                  | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | ご意見   | ご意見を踏まえた対応                |
|--|---|----|---------------|-----|---|---------------------------|
| 1  | 訪問支援員からの助言や説明は、具体的でわかりやすく、取り入れやすいものですか。 | 7  | 3             | 0   |   |                           |
| 2  | 訪問支援員の支援に対する知識・技術等に満足していますか。            | 8  | 2             | 0   |   |                           |
| 3  | 訪問支援員は質問に対して、適時・適切に回答してくれていますか。         | 8  | 2             | 0   |   |                           |
| 4  | 保育所等訪問支援を利用したことで、課題や困りごとが解消または軽減されましたか。 | 4  | 6             | 0   | ・解消されたことはあるが、全てではない。<br>・対象児の生活リズムや関わり方を知ることができた。   | ・訪問支援の頻度等、調整しながら対応していきたい。 |
| 5  | 事業所からの支援に満足していますか。                      | 5  | 5             | 0   |   |                           |
| 其他のご意見   |   |    |               |     | ご意見を踏まえた対応  |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・今後も園とえぶりいさんとのお互いの様子を情報交換していけたらと思います。</li> <li>・訪問支援で自分自身の知らない知識なども丁寧に教えて頂き、とても参考になっています。</li> <li>・本事業所の支援員に事業所での様子や支援方法や支援の経過、あるいは児童の特性や環境について教えて頂いたり、情報共有することで、本校職員の児童一人一人への支援のあり方をよりよくすることができた。</li> <li>・保護者に園との連携を促す声掛けをして下さり、ありがとうございます。</li> <li>・いつも助言頂いて、助かっています。助言されたことを実行しても上手く行かなかった時は、どうしたらいいか追加の支援があるとありがたいです。</li> <li>・いつもお世話になり、ありがとうございます。子どもの様子を丁寧にみて下さり、フィードバックして頂くことで園児理解になることがたくさんありました。</li> </ul> 今後ともよろしくお願い致します。 |   |    |               |     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・訪問支援を通して情報共有できる場が増え、園や学校から教えて頂いた情報や子どもの様子をふまえ、療育に活かすが出来ています。</li> <li>・時間のない中、本事業に携わってくださっている先生方との連携により、子ども達や保護者の方が安心して日々過ごせるようにしていけると考えていますので、これからもご協力頂けますことよろしく願います。</li> </ul> |                           |

公表 事業所における自己評価結果

| 事業所名         |   | 公表日 2025年1月21日 |     |  |                   |
|--------------|---|----------------|-----|--|-------------------|
| えぶりい         |   |                |     |  |                   |
|              | チェック項目  | はい             | いいえ | 工夫していると思う点・改善が必要だと<br>思われる点など                        | 課題や改善すべき点         |
| 環境・運営・体制整備   | 1 訪問支援に使用する場合の教具教材は適切であるか。  | 8              | 0   |  |                   |
|              | 2 利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。  | 8              | 0   |  |                   |
| 業務改善         | 3 業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。  | 8              | 0   | ・職員同士で話し合う機会を設けることが出来ている。                            |                   |
|              | 4 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。  | 8              | 0   | ・利用時に対面で説明している。                                      |                   |
|              | 5 従業者の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。   | 8              | 0   | ・話し合いを行い、活動時に確認改善を行っている。                             |                   |
|              | 6 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。  | 8              | 0   | ・月1回の外部からの専門職員を招き、助言を頂いている。                          |                   |
|              | 7 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。   | 8              | 0   |  | ・研修する機会を増やしていきたい。 |
| 適切な支援の提供     | 8 個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。                        | 8              | 0   |  |                   |
|              | 9 保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。          | 8              | 0   |  |                   |
|              | 10 保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。                                   | 8              | 0   | ・職員同士で確認、フィードバックをしっかりと行っている。                         |                   |
|              | 11 保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。  | 8              | 0   |  |                   |
|              | 12 子どもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。        | 8              | 0   |  |                   |
|              | 13 保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。                     | 8              | 0   |  |                   |
|              | 14 保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。  | 8              | 0   |  |                   |
|              | 15 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。                            | 8              | 0   | ・話し合いを行い、活動時に確認改善を行っている。                             |                   |
|              | 16 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。                                     | 8              | 0   | ・話し合いを行い、活動時に確認改善を行っている。                             |                   |
|              | 17 保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。  | 8              | 0   |  |                   |
|              | 18 毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。   | 8              | 0   | ・話し合いを行い、活動時に確認改善を行っている。                             |                   |
|              | 19 定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。                          | 8              | 0   | ・話し合いを行い、活動時に確認改善を行っている。                             |                   |
| 関係機関や保護者との連携 | 20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、その子どもの状況をよく理解した者が参画しているか。                                   | 8              | 0   | ・関係機関に情報共有を定期的に行っている。                                |                   |
|              | 21 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。                                 | 8              | 0   | ・関係機関に情報共有を定期的に行っている。                                |                   |
|              | 22 就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。                                     | 8              | 0   | ・関係機関に情報共有を定期的に行っている。                                |                   |
|              | 23 質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。  | 8              | 0   | ・月1回の外部からの専門職員を招き、助言を頂いている。<br>・関係機関に情報共有を定期的に行っている。 |                   |
|              | 24 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。  | 8              | 0   | ・参加している。   |                   |
|              | 25 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。  | 8              | 0   | ・話し合いを行い、活動時に確認改善を行っている。                             |                   |
|              | 26 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。               | 1              | 7   |  |                   |
| 保護者等への説明等    | 27 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。   | 8              | 0   | ・契約時に説明している。   |                   |
|              | 28 訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。   | 8              | 0   | ・訪問日時決定時に説明を行っている。                                   |                   |
|              | 29 保育所等訪問支援計画を作成する際には、子どもや保護者の意思の尊重、子どもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、子どもや家族の意向を確認する機会を設けているか。           | 8              | 0   |  |                   |
|              | 30 「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。                                     | 8              | 0   | ・説明を対面で行っている。  |                   |
|              | 31 定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。  | 8              | 0   | ・利用後に、相談支援を行っている。                                    |                   |
|              | 32 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。 | 1              | 7   |  | ・イベントを増やしていきたい。   |
|              | 33 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。               | 8              | 0   |  |                   |
|              | 34 定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。                        | 8              | 0   |  |                   |
|              | 35 個人情報の取扱いに十分留意しているか。  | 8              | 0   |  |                   |
|              | 36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。  | 8              | 0   |  |                   |
| 訪問先施設への説明等   | 37 訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。   | 8              | 0   |  |                   |
|              | 38 保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。  | 8              | 0   |  |                   |
|              | 39 保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。  | 8              | 0   |  |                   |
|              | 40 個人情報の取扱いに十分留意しているか。  | 8              | 0   |  |                   |
|              | 41 訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。   | 8              | 0   |  |                   |
| 非常時等の対応      | 42 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。            | 8              | 0   |  |                   |
|              | 43 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。                               | 8              | 0   |  |                   |
|              | 44 ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。  | 8              | 0   | ・起こった際に記載し、話し合いを設けている。                               |                   |
|              | 45 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。   | 8              | 0   | ・研修を受けて、話し合いを行っている。                                  |                   |
|              | 46 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。               | 8              | 0   | ・研修を受けて、話し合いを行っている。                                  |                   |